



ZVNU
LAPA

2006. gada FEBRUĀRIS

Lai ziema nevienam neliekas par garu!

2006.gada 21. februāra padomes sēdē tika izskatīti sekojoši jautājumi:

- ✓ lēma par zemes lietošanas tiesību pāreju saimniecībai „Graudēji”;
- ✓ piešķīra VBZ „Jaunliči 1” A. Vipulim saimniecības „Jaunliči „paplašināšanai”;
- ✓ iekļāva VBZ „Lapsiņas 1” 0,96 ha platībā;
- ✓ nolēma parakstīt arodorganizācijas un Skaņkalnes pagasta padomes koplīgumu 2006.gadam;
- ✓ neizmantoja pirmpirkuma tiesības uz nekustami īpašumu – dzīvokli Skaņkalnes iela 8-6 par Ls 3000,- un saimniecības ēku – kūti „Pūlas” par Ls 500,-
- ✓ nolēma Skaņkalnes pagasta SIA „Banga” par Mazsalacas pilsētas kapsētas apsaimniekošanu 2006.gada budžetā papildus iepļānotiem līdzekļiem Ls 480,-piešķirt Ls 200,- noslēdzot vienošanos;
- ✓ pieņēma informāciju zināšanai par Ramatas pagasta padomes un Vecates pagasta padomes teritorijas plānojuma galīgās redakcijas un vides pārskata sabiedrisko apspriešanu;
- ✓ nolēma parakstīt līgumu ar Valmieras lauku konsultācijas biroju par lauku konsultatīvās un informācijas sistēmas izveidi, algojot lauku attīstības speciālistu līdz 2006.gada 31.decembrim.
- ✓ noteica 1.prioritāti SIA „ZVZ” ES atbalsta programmas „Atbalsts ieguldījumiem uzņēmuma attīstībā īpaši atbalstāmajās teritorijās” projektam „Kokapstrādes ražošanas attīstība”;
- ✓ apstiprināja Skaņkalnes pagasta sociālās nodaļas piešķirtos pabalstus par kopējo summu Ls 1131,80, t.sk.
 - GMI pabalsts – Ls 88,10x3 - 3 ģimenēm ar 10 personām;
 - 8.punkts – veselības aprūpes pabalsts Ls 67,50-3 personām;
 - 9.punkts- pabalsts aprūpei mājās Ls 30,00 x 6 mēneši – 2 personām;
 - 1.4. 13.punkts- apbedīšanas pabalsts Ls 320,- - 4 personām;
 - 10.punkts- apkures pabalsts Ls 40,- - 1 personai;
 - 17.punkts pabalsts ilgdzīvotāju sveikšanai Ls 60,- 2 personām;
 - 6.punkts – pabalsts bārenim, kurš sasniedzis pilngadību Ls 200,- - 1.personai
 - Piešķīra trūcīgās ģimenes statusu 4 ģimenēm ar 14 ģimenes locekļiem sākot ar 11.01.2006.
 - Piešķīra brīvpusdienu pabalstu - S. N. 7.punkts- sākot ar 16.janvāri 2. mācību pusgadam 5 skolēniem no 5 ģimenēm.
 - Piešķīra un nolēma apmaksāt ilgstošu sociālās aprūpes pakalpojumu Mazsalacas slimnīcā no 2006.gada 1. janvāra līdz 31.jūlijam 1 personai.
 - Deva atzinumu 1 personai par nepieciešamību piešķirt sociālo pakalpojumu pieaugušo ilgstošas aprūpes institūcijā personām ar smagiem garīga rakstura traucējumiem .
- ✓ pamatojoties uz RAPLM vēstuli, izdarīt labojumus saistošajos noteikumos „Par atkritumu apsaimniekošanu Skaņkalnes pagastā” un „Grozījumi saistošos noteikumos „Par trūcīgās ģimenes statusa noteikšanu un sociālās palīdzības pabalstiem Skaņkalnes pagastā” un apstiprinātus nosūtīt RAPLM reģistrēšanai;
- ✓ izskatīja teritorijas plānojuma precizēšanas priekšlikumus, nolēma turpināt izstrādi; noslēgt līgumu par karšu izgatavošanu, noskaidrot informāciju par vides stratēģiskā novērtējuma procedūras nepieciešamību;
- ✓ lēma par atkritumu dalītās vākšanas sistēmas noteikšanu- nolēma neiesaistīties šajā projektā finansiālu apsvērumu dēļ, kā arī īsā pieteikšanās termiņa dēļ;
- ✓ nolēma komandēt padomes priekšsēdētāju G. Zundu pieredzes braucienā uz Franciju no 1.-11.aprīlim;

- ✓ iepazīnās ar informāciju par ūdenssaimniecības un ielu apgaismojuma projektu gaitu;
- ✓ iepazīnās ar informāciju par makšķerēšanu Salacas upē ;
- ✓ nolēma noslēgt līgumu ar Valmieras bibliotēku par grāmatu izsniegšanas punkta apkalpošanu – konsultācijas, grāmatu apstrāde, inventarizācija utt.;
- ✓ nolēma iegādāties grāmatvedības programmu (Ls 120,-), nākošgad nepieciešams jaudīgāks dators grāmatvedei.
- ✓ Izskatīja Mazsalacas Domes izstrādāto Mazsalacas novada apvienošanās projektu, nolēma precizēt informāciju par Skaņkalnes pagastu un nākošajā sēdē lemt par projektu nodošanu sabiedriskajai apspriešanai.

Skaņkalnes pagasta padome publicē 74. līdz 106. punktu no saistošajiem noteikumiem Nr. 4/2005, kas pieņemti 13.07.2005 ar precizējumiem 19.10.2005 un stājušies spēkā ar šī gada 24. novembri. Saistošo noteikumu Nr. 4/2005 punkti no 1. līdz 73. publicēti iepriekšējo mēnešu "Ziņu lapās". Pilnībā ar noteikumiem var iepazīties Skaņkalnes pagasta padomē.

„SKAŅKALNES PAGASTA PAŠVALDĪBAS NOLIKUMS”

V. PADOMES DARBA REGLAMENTS

74. Padomes sēdes pamata ziņojumam par izskatāmo jautājumu tiek dotas 6 minūtes, līdzziņojumam 4 minūtes. Ja nepieciešams, pamata ziņotājam atvēlēto laiku var pagarināt, ja par to nobalso padomes locekļu relatīvais vairākums. Ziņotājam ir tiesības uz galavārdu.
75. Debatēs runā tikai deputāti. Debatēs var pieteikties līdz debašu noslēgumam. Uzstājoties debatēs, katram runātājam tiek dotas 4 minūtes, atkārtotai uzstāšanai 3 minūtes. Debates var tikt pārtrauktas, ja pēc deputāta ierosinājuma par to nobalso ne mazāk kā 2/3 no klātesošo deputātu skaita.
76. Visi labojumi padomes lēmumu projektiem ir jāiesniedz rakstveidā un, ja iespējams, tiem jābūt pavairotiem līdz brīdim, kamēr tiek slēgtas debates par konkrēto jautājumu. Iesniegtie padomes lēmumu projekta labojumi iesniedzējam ir jāparaksta.
77. Ja tas nepieciešams lietas virzībai, padomes priekšsēdētājs var izlemt par mutisku priekšlikumu izskatīšanu un balsošanu par tiem
78. Ja tiek iesniegti labojumi padomes lēmuma projektam, tad jābalso par labojumu pieņemšanu, nevis par pamatdokumentu. Ja tiek iesniegti vairāki labojumi, tad vispirms jābalso par to labojumu, kurš visvairāk atšķiras no izskatāmā lēmuma projekta. Šaubu gadījumā padomes priekšsēdētājs konsultējas ar tās pastāvīgās komitejas, kura gatavoja atzinumu par lēmuma projektu, priekšsēdētāju. Kārtību, kādā balso par iesniegtajiem padomes lēmumu projektiem, nosaka padomes priekšsēdētājs. Ja notiek balsošana par vairākiem lēmuma projekta variantiem, tad lēmums ir pieņemts, ja par to nobalso vairāk kā puse no klātesošiem deputātiem. Ja neviens no lēmuma projektiem nesāņem pietiekošo balsu skaitu, tiek rīkota atkārtota balsošana par tiem diviem lēmuma projektiem, kuri pirmā balsošanā saņēmuši visvairāk balsu. Ja nav saņemts nepieciešamais balsu skaits, lēmuma projekts ir noraidīts
79. Padomes sēdē drīkst runāt tikai tad, kad priekšsēdētājs devis vārdu. Priekšroka uzstāties debatēs ir tam deputātam, kurš rakstiski iesniedzis priekšsēdētājam priekšlikumu piedalīties debatēs.
80. Padomes lēmumus pieņem atklāti un vārdiski balsojot. Parasti balso paceļot roku. Aizklāta balsošana notiek likuma noteiktos gadījumos.
81. Padomes lēmumus pieņem ar klātesošo padomes deputātu balsu vairākumu, izņemot gadījumus, kad likumā noteikts cits lēmumu pieņemšanai nepieciešamais balsu skaits (Balsojot par procedūras jautājumiem, lēmumu pieņem ar relatīvo balsu vairākumu). Ja par lēmuma projektu nav saņemts nepieciešamais balsu skaits, lēmuma projekts ir noraidīts. Par klātesošiem katras balsošanas laikā uzskatāmi tie deputāti, kuri piedalījušies balsošanā.
82. Balsošanas rezultātus paziņo padomes priekšsēdētājs.
83. Ja padomes deputāts balsojot kļūdījies, viņam par to jāziņo padomes priekšsēdētājam līdz balsošanas rezultāta paziņošanai. Pēc rezultāta paziņošanas izmaiņas balsojumos netiek ņemtas vērā.
84. Ja balsošana notiek aizklāti, tad no deputātiem tiek ievēlēta balsu skaitīšanas komisija 2 cilvēku sastāvā. Šajā gadījumā balsu skaitīšanas komisija balsu skaitīšanas rezultātus iesniedz padomes priekšsēdētājam, kurš paziņo balsošanas rezultātus.
85. Pašvaldības deputāts, kurš ir piedalījies lēmuma pieņemšanā un ir izteicis pretēju priekšlikumu vai balsojis pret priekšlikumu ir tiesīgs lūgt nofiksēt tā atšķirīgo viedokli sēdes protokolā. Rakstveida viedokļi, kuri saņemti pirms protokola parakstīšanas, ir pievienojami protokolam. Personas, kuras ir balsojušas pret priekšlikumu nav atbildīgas par pieņemto lēmumu.
86. Padomes sēdēs pieņemtie lēmumi un protokoli ir brīvi pieejami. Informācijas pieejamību nodrošina padomes sekretāre, nepieciešamības gadījumā nodrošinot iespēju bez maksas iepazīties ar padomes sēdes protokoliem un ar padomes priekšsēdētāja atļauju izsniegtot protokola izrakstus.
87. Deputātiem ir tiesības iepazīties ar padomes sēdes protokolu un piecu dienu laikā pēc sēdes izteikt pretenzijas par to. Ja šo piecu dienu laikā pretenzijas netiek izteiktas, tad deputāts nevar prasīt izdarīt protokolā labojumus. Ja kāds nepiekrīt ierakstam, tad viņam ir tiesības prasīt protokola apstiprināšanu nākamajā domes kārtējā sēdē.
- Padomes sekretāre pēc padomes sēdes sagatavo un deputātiem dara brīvi pieejamas sēžu protokola un tam pievienoto lēmumu kopijas.
88. Deputātam ir tiesības iesniegt pieprasījumus un iesniegumus. Tos iesniedz tehniskajai sekretārei. Deputātu pieprasījumi tiek izskatīti kārtējā padomes sēdē un pieņemts lēmums par to izpildes organizēšanas kārtību. Atbilde uz deputāta iesniegumu jāsniedz trīs darba dienu laikā, bet, ja atbildes sagatavošanai nepieciešams ilgāks laiks, tad atbilde jāsniedz ne ilgāk kā septiņu dienu laikā, par to paziņojot iesniedzējam trīs dienu laikā no iesnieguma saņemšanas.
89. Pašvaldības saistošos noteikumus triju dienu laikā pēc parakstīšanas nosūta Reģionālās attīstības un pašvaldību lietu ministrijai izvērtēšanai un atzinuma sniegšanai. Pēc pozitīva atzinuma saņemšanas saistošos noteikumus publicē pagasta bezmaksas informatīvajā izdevumā „Ziņu lapa” un tie stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas. Pieņemtos saistošos noteikumus izvieto redzamā vietā pašvaldības padomes ēkā un uz informācijas stenda pie DUS “Kalnāsiedzēni”.
90. Ja pašvaldības padome ir pieņēmusi administratīvo aktu, kas var skart trešo personu likumīgās tiesības un intereses, tad šo personu informēšanai par pieņemto administratīvo aktu pašvaldības domes padomes priekšsēdētājs vai administratīvā akta projekta izstrādātājs var ierosināt informāciju par tā pieņemšanu publicēt pagasta bezmaksas informatīvajā izdevumā „Ziņu lapa”.

VI. IEDZĪVOTĀJU PIEŅEMŠANA UN IESNIEGUMU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

91. Padomes priekšsēdētājam vai priekšsēdētāja vietniekam divas reizes nedēļā ir iedzīvotāju pieņemšanas laiki - pirmdienās no plkst.14 - 16 un ceturtdienās no plkst. 9 -11.

Padomes deputāti, institūciju vadītāji un padomes atbildīgie darbinieki apmeklētājus pieņem saskaņā ar padomes priekšsēdētāja apstiprinātu apmeklētāju pieņemšanas sarakstu, kurš izliekams uz informācijas stenda un publicējams pagasta bezmaksas informatīvajā izdevumā „Ziņu lapa”.

92. Ikvienai personai ir tiesības iepazīties ar pašvaldības pieņemtajiem lēmumiem, izņemot, ja tie satur informāciju, kura nav izpaužama saskaņā ar normatīvajiem aktiem. Pašvaldība nav tiesīga atteikt informāciju par pašvaldības budžeta izlietojumu un noslēgtajiem līgumiem, izņemot, ja informācija ir komercnoslēpums. Atteikumu informācijas pieejamībai jāpamato. Personai ir pienākums pamatot informācijas iegūšanas nepieciešamību, ko persona var darīt arī mutvārdiem.

93. Par pašvaldības oficiālo dokumentu vai apliecinātu to kopiju izsniegšanu pašvaldība var iekasēt nodevu saskaņā ar likumu „Par nodokļiem un nodevām”.

94. Iesniegumus, sūdzības un priekšlikumus reģistrē tehniskā sekretāre. Aizliegta dokumentu nodošana tālāk jebkuram pašvaldības darbiniekam vai pašvaldības institūcijai bez reģistrācijas. Kārtību, kādā notiek iesniegumu virzība pašvaldības struktūrvienībās un citās institūcijās nosaka padomes izdoti iekšēji normatīvi akti.

95. Mutvārdos izteiktos iesniegumus, sūdzības vai priekšlikumus, ja uz tiem nav iespējams sniegt atbildi tūlīt, darbinieks, kas tos pieņem, noformē rakstveidā (norādot vārdu, uzvārdu, dzīves vai uzturēšanās vietu) un ievēro tos pašus reģistrācijas un izskatīšanas noteikumus, kādi attiecas uz rakstveida iesniegumiem

96. Saņemot anonīmu iesniegumu, vai iesniegumu, kura noformējums neatbilst normatīvo aktu prasībām, attiecīgā pašvaldības darbinieka pienākums ir to noteiktajā kārtībā virzīt reģistrēšanai. Pēc iesnieguma reģistrēšanas padomes sekretāre izvērtē iesnieguma tālāku virzību. Ja pašvaldībai ir pienākums atbilstoši kompetencei ir reaģēt uz iesniegumā norādīto informāciju, tad pašvaldības darbinieks, kurš izskata attiecīgo iesniegumu, sastāda dienesta ziņojumu un par to informē padomes priekšsēdētāju.

97. Izskatot iesniegumu, iegūt informāciju ir attiecīgās pašvaldību institūcijas vai amatpersonas pienākums, izņemot normatīvos aktos noteiktos gadījumus, kad informācijas iegūšana ir personas pienākums. Persona pēc iespējas piedalās informācijas iegūšanā un izvērtēšanā.

98. Ikvienai personai ir tiesības iegūt informāciju par viņa iesnieguma virzību pašvaldības institūcijās un tiesības iesniegt iesniegumam papildinājumus un precizējumus.

VII. PUBLISKĀS APSPRIEŠANAS KĀRTĪBA

99. Lai nodrošinātu iedzīvotāju līdzdalību īpaši svarīgu vietējās nozīmes jautājumu izlemšanā, gadījumos, kas noteikti šajā nolikumā vai citos normatīvajos aktos, ar pašvaldības padomes lēmumu visā pašvaldības teritorijā vai tās daļā, var tikt organizētas publiskā apspriešana. Publiskā apspriešana jāriko par:

- 99.1. jauna pašvaldības nolikuma pieņemšanu vai par tajā izdarāmiem būtiskiem grozījumiem;
- 99.2. pašvaldības administratīvās teritorijas robežu grozīšanu;
- 99.3. pašvaldības attīstības programmām un projektiem, kas būtiski ietekmē pašvaldības iedzīvotājus;
- 99.4. citiem normatīvos aktos noteiktajiem jautājumiem.

100. Pašvaldības padome var pieņemt lēmumu rīkot publisko apspriešanu par citiem jautājumiem, kas nav minēti šā nolikuma 99.punktā, izņemot jautājumus, kas:

1. saistīti ar administrācijas struktūru un iekšējo darba organizāciju;
2. saistīti ar amatpersonu iecelšanas vai atcelšanas un citiem personāla jautājumiem;
3. attiecas uz konkrētu fizisku vai juridisku personu, it sevišķi administratīvu aktu;
4. saistīti ar valsts pārvalde funkciju īstenošanu;
5. budžetu un nodokļu maksājumu atbrīvojumiem;
6. ir citu publisko institūciju kompetencē.

101. Par publiskās apspriešanas rīkošanu ne vēlāk kā vienu mēnesi pēc attiecīga ierosinājuma saņemšanas attiecīgās pašvaldības padome var lemt:

1. pēc ne mazāk kā 2/3 deputātu iniciatīvas;
2. pēc pašvaldības iedzīvotāju iniciatīvas;
3. pēc pašvaldības padomes priekšsēdētāja iniciatīvas;
4. citos likumā noteiktos gadījumos.

Pēc iedzīvotāju iniciatīvas publiskā apspriešana var notikt, ja ne mazāk kā pieci procenti no attiecīgās teritorijas iedzīvotājiem šajā nolikumā noteiktā kārtībā vērsas pašvaldības domē padomē.

102. Publiskās apspriešanas rezultātiem ir konsultatīvs raksturs.

103. Iesniedzot ierosinājumu publiskās apspriešanas sarīkošanai, norāda:

1. tās datumu un termiņus;
2. paredzamā jautājuma iespējamo formulējumu;
3. publiskās apspriešanas rezultātu aprēķināšanas metodiku;
4. publiskās apspriešanas lapas formu;
5. minimālo iedzīvotāju skaitu, kuriem jāpiedalās publiskajā apspriešanā, lai publisko apspriešanu uzskatītu par notikušu.

Par publiskās apspriešanas rīkošanu un rezultātu apkopošanu atbildīgs ir padomes sekretāre, kura pienākums ir nodrošināt pausto viedokļu apkopošanu, publicēt pagasta bezmaksas informatīvajā izdevumā „Ziņu lapa” pieņemto padomes lēmumu, kurā izmantoti publiskās apspriešanas rezultāti.

VIII. ADMINISTRATĪVO AKTU APSTRĪDĒŠANAS KĀRTĪBA

104. Pašvaldības administrācija var izdot administratīvos aktus autonomās kompetences jautājumos, ja šādas tiesības atbilstoši augstākstāvošiem normatīvajiem aktiem noteiktas saistošajos noteikumos.

105. Šā nolikuma 104.punkta kārtībā izdotos pašvaldības administrācijas administratīvos aktus apstrīd pagasta padomes sēdē Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

106. Pagasta padomes sēdē apstrīd pašvaldības padotībā esošo institūciju un amatpersonu faktisko rīcību un administratīvos aktus, kurus pieņēmusi:

- 106.1. dzīvojamo māju privatizācijas komisija;
- 106.2. Valmieras rajona Būvvalde;
- 106.3. sociālā nodaļa;
- 106.4. pašvaldības īpašumu privatizācijas komisija.

28. janvārī 2006. gadā notika Valmieras pilsētu un pagastu ziemas sporta spēles.

KOPSAVILKUMA TABULA

Pašvaldība	Distanču slēpošana		Novuss		Dambrete		Šahs		Komandu slēpošanas stafete 4x2		Veiklības stafete		Zemledus makšķerēšana		Šaušana mazkalibra šauteni		Administrācijas komandu sacensības		Ieskaites punkti	Vietas
	V	P	V	P	V	P	V	P	V	P	V	P	V	P	V	P	V	P		
Naukšēnu pag.	5	24	1	30	4	25	4	25	10	22	6	23	1	30	1	30	7	22	187	1
Valmieras pag.	4	25	2	28	1	30	2	28	1	30	7	22	8	21	8	21	6	23	186	2
Mazsalacas pils	2	28	5	24	3	26	3	26	3	26	8	21	5	24	6	23	1	30	184	3
Skaņkalnes pag.	1	30	4	25	2	28	7	22	2	28	9	20	14	15	2	28	10	19	181	4
Rūjienas pils.	6	23	6	23	7	22	5	24	7	24	1	30	2	28	4	25	8	21	177	5
Valmieras pils.	3	26	14	15	11	18	6	23	4	25	5	24	3	26	9	20	4	25	169	6
Burtnieku pag.	10	19	11	18	5	24	1	30	0	0	2	28	6	23	7	22	0	0	164	7
Vilpulkas pag.	11	18	10	19	8	21	9	20	12	20	12	17	4	25	13	16	2	28	151	8
Ramatas pag.	7	22	8	21	14	15	10	19	9	23	4	25	10	19	14	15	9	20	149	9
Jeru pagasts	9	20	3	26	10	19	8	21	11	21	13	16	7	22	10	19	12	17	148	10
Matīšu pagasts	8	21	13	16	13	16	14	15	13	19	14	15	9	20	3	26	3	26	144	11
Īpiķu pagasts	0	0	12	17	12	17	13	16	0	0	3	26	11	18	5	24	5	24	142	12
Berzaine/Dikļi pag.	0	0	9	20	6	23	12	17	0	0	11	18	12	17	12	17	11	18	130	13
Rencēnu pag.	0	0	7	22	9	20	11	18	0	0	10	19	13	16	11	18	0	0	113	14

Skaņkalnes pagasta komanda startēja:

Slēpošanā Malda Vītola sieviešu 5.grupā 1. vieta, Antra Aizpuriete sieviešu 4. grupā 2. vieta, Linards Valdmanis vīriešu 5.grupā 4. vieta, Ivars Slotiņš vīriešu 3. grupā 2. vieta, Ēriks Plūme vīriešu 3. grupā 3. vieta, Lauris Bedrītis vīriešu 2. grupā 1. vieta, Lauris Biteniņš vīriešu 1. grupā 1. vieta, Roberts Slotiņš vīriešu 1. grupā 2. vieta. **Novuss** - Maiga Krēšliņa, Modris Dūrēns 4. vieta. **Dambrete** – Inese Grandāne, Aivars Voicesčuks 2. vieta. **Šahs** – Dace Grandāne, Edgars Grandāns 7. vieta. **Zemledus makšķerēšana** – Uldis Grandāns 14. vieta (startēja nepilnā sastāvā). **Šaušana ar mazkalibra šauteni**- Daina Šteinberga, Ivars Slotiņš –2. vieta. **Veiklības stafete**- Žanna Svjatoduha, Irina Svjatoduha, Andris Biteniņš, Lauris Biteniņš – 9.vieta. **Administrācijas sacensības**- Gunārs Zunda, Irina Svjatoduha, Antra Aizpuriete -10.vieta.

Skaņkalnes pagastā notiks ZAAO organizētā šķiroto atkritumu savākšanas akcija „PAPĪRA, PLASTMASAS, STIKLA DIENAS” 2006. gada 01.aprīlī - laukumā pie Skaņkalnes 8 no plkst.16⁰⁵ līdz 16²⁵

Ielūgums Skaņkalnes pagasta pensionāriem

Skaņkalnes pagasta padome organizē pensionāru braucienu uz teātra izrādi Valmierā- 2006.gada 25.martā plkst.18³⁰ apajājā zālē izrāde - Rainis „Krauklītis”

Transporta izdevums apmaksā pagasta padome.

Biļetes pieteikt līdz 15. martam pie Agritas, biļetes cena ar 30% atlaidi Ls 2,80 .

Ja būs interese par šo pasākumu, pagasta padome arī turpmāk organizēs braucienus uz teātriem un koncertiem.