



# ZIŅU LAPA

Mazsalacas novada pašvaldības informatīvs izdevums. Tirāža 300 eksemplāri. Telefons/fakss 64251908. E-pasts mazsalaca.dome@mazsalacasnovads.lv

## 2011. gada NOVEMBRIS

2011. gada 13. oktobrī Mazsalacas novada domes ārkārtas sēdē tika izskatīti sekojoši jautājumi:

- Atcēla Mazsalacas novada pašvaldības domes 30.09.2011. lēmumu „Par aizņēmumu ņemšanu projekta „Mazsalacas pilsētas bibliotēkas rekonstrukcija” realizācijai”. Nolēma ņemt ilgtermiņa aizņēmumu Valsts Kasē ELFLA līdzfinansētā projekta „Mazsalacas pilsētas bibliotēkas rekonstrukcija” (Nr. 10-09-132100-000096) realizācijai 2011. gadā LVL 100 000,00 apmērā uz 6 gadiem.
- Piešķīra SIA „Banga KPU” tiesības pretendēt uz Eiropas Savienības Kohēzijas fonda līdzfinansējumu ceturrtās projektu iesniegumu atlases kārtas ietvaros.
- Nolēma nojaukt iebrukušo gājēju tiltu pie kapsētas par pašvaldības pamatbudžeta līdzekļiem, kas paredzēti teritorijas labiekārtošanai.
- Pieņēma saistošos noteikumus Nr. 18 „Par atkritumu apsaimniekošanu Mazsalacas novadā”.

2011. gada 19. oktobrī Mazsalacas novada domes kārtējā sēdē tika izskatīti sekojoši jautājumi:

- Ojārs Beķeris, biedrības „No Salacas līdz Rūjai” vadītājs, informēja par aktualitātēm LEADER pasākumu ieviešanā.
- Pieņēma zināšanai domes izpilddirektora Gunāra Zundas sniegto pārskatu par veikto darbu un pieņemto lēmumu izpildes gaitu domes sēžu starplaikā, no 24.09.2011.– 19.10.2011.
- Veica grozījumus 2011.gada 23.septembra Mazsalacas novada domes lēmumā par zemes ierīcības projekta apstiprināšanu trim nekustamiem īpašumiem.
- Veica grozījumus 2011.gada 23.septembra Mazsalacas novada domes lēmumā par nekustamā īpašuma sadalīšanu.
- Piešķīra adreses trim telpu grupām Rūjienas ielā 1.
- Piekrita zemes ierīcības projekta izstrādei viena nekustamā īpašuma sadalīšanai.
- Iznomāja uz 10 gadiem pašvaldībai piekrītošo zemi Muižas ielā 2, Mazsalacā, 360.0 m<sup>2</sup> un 300.0 m<sup>2</sup> platībā, noteica zemes lietošanas mērķi – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība.
- Apstiprināja Mazsalacas novada pašvaldības iestādes „Mazsalacas novada Kultūras centrs” iekšējās kārtības noteikumus.
- Nolēma finansiāli atbalstīt projekta „Saprast, sajust, izvērtēt, palīdzēt” realizēšanu, noslēdzot vienošanos ar Latvijas Bāriņtiesas darbinieku asociāciju par Mazsalacas novada pašvaldības dalību dokumentālās filmas uzņemšanā.
- Lai nodrošinātu parakstu vākšanu likuma „Grozījumi Latvijas Republikas Satversmē” ierosināšanai, izveidoja Mazsalacas novadā 4 parakstu vākšanas vietas: Pērnavas iela 4, Mazsalacā; „Ķīši”; Ramata, Ramatas pag.; „Sēļu muiža”, Sēļi, Sēļu pag.; „Pagastmāja”, Skaņkalnes pag.
- Apstiprināja preču pārdošanas cenas Mazsalacas novada muzejā un Skaņākalna dabas parka caurlaižu punktā.
- Atlika jautājuma izskatīšanu, līdz lēmuma pieņemšanai nepieciešamās informācijas saņemšanai, par pašvaldības pirmpirkuma tiesībām uz nekustamo īpašumu Rūjienas ielā 1, Mazsalacā.
- Nodeva atsavināšanai pašvaldības kustamo mantu – vieglo automašīnu VAZ 2110, Reģ. Nr. DV 3219, apstiprināja automašīnas pārdošanas cenu Ls 150,00 (ieskaitot PVN).
- Uzdeva Mazsalacas novada pašvaldības mantas atsavināšanas un izsoles komisijai organizēt automašīnas VAZ 2110, reģ. Nr.DV 3219 izsoli, ja 5 dienu laikā pēc sludinājuma publicēšanas piesakās vairāk dalībnieki. Apstiprināja izsoles noteikumus.
- Nolēma pārrēķināt aprēķināto nekustamā īpašuma nodokli par faktiski izmantoto zemi 334m<sup>2</sup> platībā, Muižas ielā 2, Mazsalacā par 2010. un 2011.gadu.
- Iekļāva Mazsalacas novada pašvaldības bilanci četrus nekustamos īpašumus.

- Veica izmaiņas pašvaldības bilances datus par vienu pašvaldībai piekritīgo zemes vienību.
  - Sākot ar 01.11.2011. nolēma veikt grozījumus 16.02.2011. apstiprinātajā Mazsalacas novada pašvaldības un to iestāžu un struktūrvienību amatu un amatalgu sarakstā - sadaļā Mazsalacas pilsētas bibliotēka, izveidojot divas jaunas amatu vietas - kurinātājs un sētnieks.
  - Nolēma pārtraukt projektu „Sporta laukuma izveidošana Mazsalacā”, kas iesniegts Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai Lauku attīstības programmas pasākuma „Pamatpakalpojumi ekonomikai un iedzīvotājiem” ietvaros.
  - Pieņēma saistošos noteikumus Nr.19 „Grozījumi 2011.gada 21.februāra saistošajos noteikumos Nr.5 „Par Mazsalacas novada pašvaldības budžetu 2011.gadam””.
  - Izslēdza vienu personu no Mazsalacas novada pašvaldības dzīvokļu jautājumu risināšanā sniedzamās palīdzības reģistra.
  - Atteica reģistrēt divas personas pašvaldības dzīvokļu jautājumu palīdzības sniegšanas reģistrā.
  - Reģistrēja vienu personu pašvaldības dzīvokļa jautājumu risināšanā sniedzamās palīdzības reģistrā, pašvaldībai piederošās dzīvojamās telpas izīrēšanā, to personu grupā, kuras ar dzīvojamo telpu nodrošināmas pirmkārt.
2011. gada 26. oktobrī Mazsalacas novada domes ārkārtas sēdē tika izskatīti sekojoši jautājumi:
- Nolēma izmantot pirmpirkuma tiesībās uz nekustamo īpašumu Rūjienas ielā 1, Mazsalacā, kas sastāv no zemes gabala 1303 m<sup>2</sup> kopplatībā, vienas dzīvojamās ēkas un vienas saimniecības ēkas, kurās atrodas kustamā manta - ražošanas iekārta un divas saldējamās kameras.

## SAISTOŠIE NOTEIKUMI

13.10.2011

Mazsalacā

Nr. 28 /13.10.2011. sēdes protokola Nr.16.,4.§/  
Precizēti 16.11.2011., sēdes protokola Nr.20., 14.,§

### Par atkritumu apsaimniekošanu Mazsalacas novadā

*Izdoti saskaņā ar Atkritumu apsaimniekošanas likuma 8.panta pirmās daļas 3.punktu*

#### I. Vispārīgie jautājumi

1. Šie saistošie noteikumi nosaka:
  - 1.1. sadzīves atkritumu (turpmāk – atkritumu), tai skaitā sadzīvē radušos bīstamo atkritumu, izņemot šķidros sadzīves atkritumus, apsaimniekošanu Mazsalacas novada pašvaldības administratīvajā teritorijā;
  - 1.2. teritorijas daļījumu sadzīves atkritumu apsaimniekošanas zonās;
  - 1.3. prasības atkritumu savākšanai, tai skaitā arī minimālo sadzīves atkritumu savākšanas biežumu, pārvadāšanai, pārkraušanai un uzglabāšanai;
  - 1.4. atkritumu apsaimniekošanas maksas noteikšanas kārtību;
  - 1.5. atbildību par šo noteikumu neievērošanu.
2. Šo noteikumu mērķis ir:
  - 2.1. nodrošināt pašvaldības autonomās funkcijas – atkritumu apsaimniekošanas organizēšana pašvaldības iedzīvotāju interesēs, izpildi;
  - 2.2. noteikt atkritumu apsaimniekošanas kārtību, lai aizsargātu cilvēku dzīvību un veselību, vidi, kā arī personu mantu;
  - 2.3. veicināt atkritumu apsaimniekošanu, tajā skaitā atkritumu dalītu vākšanu un šķirošanu, lai samazinātu poligona apglabājamo atkritumu daudzumu.
3. Šajos noteikumos lietotie termini atbilst terminiem, kuri noteikti normatīvajos aktos atkritumu apsaimniekošanas jomā.
4. Saistošajos noteikumos lietotie termini:
  - 4.1. **Atkritumu apsaimniekotājs** – komersants:
    - 4.1.1. kas saņēmis attiecīgu atļauju atkritumu apsaimniekošanai normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
    - 4.1.2. kas savā darbībā ir ieviesusi un uztur integrēto vadības sistēmu atbilstoši LVS EN ISO 9001:2000 un LVS EN ISO 14001:2004 vai nodrošina šiem standartiem līdzvērtīgu prasību ievērošanu;
  - 4.2. **Atkritumu poligons** – CSA poligons „Daibe”, kas ir speciāli ierīkota un aprīkota atkritumu apglabāšanas vieta Stalbes pagastā, Pārgaujas novadā, kurā tiek nodrošināti normatīvajos aktos noteiktie vides aizsardzības pasākumi;
  - 4.3. **Atkritumu radītājs** - fiziska vai juridiska persona, ar kuru Atkritumu apsaimniekotājs slēdz līgumu par sadzīves atkritumu savākšanu un izvešanu.
5. Šie noteikumi ir saistoši visām fiziskajām un juridiskajām personām Mazsalacas novada administratīvajā teritorijā.
6. Visa Mazsalacas novada administratīvā teritorija ir viena sadzīves atkritumu apsaimniekošanas zona.
7. Mazsalacas novada administratīvajā teritorijā savāktie sadzīves atkritumi, kuri nav izmantojami reģenerācijai vai atkārtotai izmantošanai, nogādājami un apglabājami CSA poligonā „Daibe” kas atrodas Stalbes pagastā, Pārgaujas novadā.
8. Mazsalacas novada teritorijā ir ierīkoti šādi atkritumu apsaimniekošanas infrastruktūras objekti :
  - 8.1. atkritumu šķirošanas un šķiroto atkritumu savākšanas laukums Pērnavas iela 16, Mazsalaca, Mazsalacas novads.
  - 8.2. videi kaitīgo preču savākšanas punkti, kā arī atsevišķu veidu bīstamo atkritumu savākšanas punkti – Pērnavas iela 16, Mazsalaca, Mazsalacas novads.

#### II. Mazsalacas novada pašvaldības kompetence atkritumu apsaimniekošanas organizēšanas jomā

9. Mazsalacas novada pašvaldība organizē un kontrolē sadzīves atkritumu apsaimniekošanu tās administratīvajā teritorijā saskaņā ar normatīvajiem aktiem atkritumu apsaimniekošanas jomā, valsts un Ziemeļvidzemes reģionālo atkritumu apsaimniekošanas plānu, kā arī Mazsalacas novada pašvaldības saistošajiem noteikumiem.
10. Mazsalacas novada pašvaldība:

10.1 publisko iepirkumu vai publisko un privāto partnerību regulējošos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izvēlas sadzīves atkritumu apsaimniekotāju, veicot iepirkuma procedūru vai piemērojot normatīvo aktu piemērošanas izņēmumus, un noslēdz ar to līgumu par atkritumu savākšanu, pārvadāšanu, pārkraušanu un uzglabāšanu;

10.1. kontrolē pašvaldības izpildinstitūciju un atkritumu apsaimniekotāju darbību atkritumu apsaimniekošanas organizēšanas jomā;

10.2. nosaka maksu par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Mazsalacas novada teritorijā;

10.3. noskaidro atkritumu apsaimniekošanā iesaistīto interešu grupu viedokļus un nepieciešamības gadījumā uzaicina šo grupu pārstāvjus, kā arī nozares lietpratējus uz komiteju un domes sēdēm;

10.4. informē atkritumu radītājus par atkritumu apsaimniekotāju, ar kuru pašvaldība ir noslēgusi līgumu par atkritumu apsaimniekošanu, norādot līguma darbības termiņu, publicējot informāciju Mazsalacas novada pašvaldības mājas lapā internetā un Mazsalacas Ziņu lapā.

10.5. sadarbojoties ar Atkritumu apsaimniekotāju, informē atkritumu radītājus par atkritumu apsaimniekošanas jautājumiem;

10.6. izskata un sniedz atbildes uz iesniegumiem normatīvajos aktos noteiktajā termiņā.

11. Mazsalacas novada pašvaldības Administratīvā komisija savas kompetences ietvaros piemēro administratīvo atbildību par šo noteikumu pārkāpumiem Administratīvo pārkāpumu kodeksā paredzētajos gadījumos un apmērā.

### **III. Atkritumu radītāju un valdītāju pienākumi**

12. Ikvienu atkritumu radītāja un valdītāja pienākums ir:

12.1. iekļauties pašvaldības sadzīves atkritumu apsaimniekošanas sistēmā, savākt radītos sadzīves atkritumus un nogādāt tos nekustamā īpašuma īpašnieka, tiesiskā valdītāja vai apsaimniekotāja norādītajā vietā.

12.2. iesaistīties dalītās atkritumu savākšanas pasākumos un veikt atkritumu dalīšanu šo noteikumu 8.punktā noteiktajās vietās, kur ir izvietotas tvertnes dalītiem atkritumiem – dalītās atkritumu savākšanas punktos vai nogādāt atkritumus uz atkritumu dalītās vākšanas laukumu.

13. Atkritumu radītāji ar saviem ikmēneša maksājumiem vai pildot līgumā noteiktos maksājumus, sedz atkritumu apsaimniekošanas izdevumus.

14. Vasarnīcas vai dārza mājas (tai skaitā dārzkopības biedrības teritorijā esošās vasarnīcas vai dārza mājas) īpašnieks, valdītājs, lietotājs vai viņa pilnvarotā persona par laika periodu, kurā uzturas vasarnīcā vai dārza mājā, slēdz līgumu par atkritumu apsaimniekošanu ar atkritumu apsaimniekotāju.

15. Lielgabarīta, būvniecības un būvju nojaukšanas atkritumi savācami atsevišķi no citiem atkritumiem, izmantojot īpaši šim nolūkam paredzētus konteinerus vai citus atkritumu savākšanas paņēmienus, kas nodrošina to apsaimniekošanu videi drošā veidā.

16. Būvniecības atkritumi novietojami teritorijā, kur notiek būvdarbi, vai ar nekustamā īpašuma īpašnieku, valdītāju vai apsaimniekotāju un atkritumu apsaimniekotāju saskaņotā vietā.

17. Atkritumu radītājs nešķirotos atkritumus ievieto tikai tajā atkritumu konteinerā, kas saskaņā ar noslēgto līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju ir paredzēts konkrētā nekustamā īpašuma apkalpošanai.

18. Atkritumu radītājs – saimnieciskās darbības veicējs, patstāvīgi slēdz līgumu par tās darbības rezultātā radīto sadzīves atkritumu apsaimniekošanu, ja Atkritumu apsaimniekotājs juridiskajai personai nodrošina šādu pakalpojumu.

19. Nešķirotie atkritumi pirms ievietošanas atkritumu tvertnēs iesaiņojami atkritumu maisos un atkritumu maisi ir jāaizsien. Asie priekšmeti ir iesaiņojami, lai izvairītos no kaitējuma cilvēku veselībai, kā arī atkritumu savākšanas, pārvadāšanas un šķirošanas iekārtu bojājumiem.

20. Atkritumu radītājam, kurš atbilstoši normatīvajiem aktiem par dabas resursu nodokļa piemērošanu atbrīvots no dabas resursu nodokļa samaksas un kurš atbilst Ministru kabineta noteiktajiem kritērijiem, un ir noslēdzis līgumu ar komersantu, ko tas izvēlējis un kurš saņēmis atbilstošu atļauju, par savā komercdarbības veikšanas vietā radīto atkritumu savākšanu, pārvadāšanu, pārkraušanu un uzglabāšanu, 10 darba dienu laikā informē vietējo pašvaldību par atkritumu apsaimniekotāju, ar kuru noslēdzis līgumu, un par šā līguma darbības termiņu.

### **IV. Nekustamā īpašuma lietotāja, valdītāja, īpašnieka vai apsaimniekotāja pienākumi**

21. Nekustamā īpašuma īpašnieks, valdītājs vai lietotājs, vai šo personu pilnvarots apsaimniekotājs papildus šajos noteikumos norādītajiem vispārīgajiem atkritumu radītāju pienākumiem:

21.1. saskaņojot ar Atkritumu apsaimniekotāju norāda piemērotu vietu sadzīves atkritumu konteineru izvietošanai, kā arī nodrošina atkritumu apsaimniekotāja transporta netraucētu piekļuvi tai un uztur kārtību un tīrību šajā vietā;

21.2. nodrošina atkritumu apsaimniekotāja specializētā transportlīdzekļa piekļuvi atkritumu savākšanas laukumiem vai vietām, novietojot atkritumu konteinerus piebraucamā ceļa vai ielas malā. Ja objektīvu iemeslu dēļ tas nav iespējams, atkritumu tvertņu iztukšošanas dienās sadzīves atkritumu tvertnes no īpašumu pagalmiem pārvieto specializētajiem transportlīdzekļiem vai to apkalpei pieejamā vietā, kur tās netraucē gājēju un transportlīdzekļu kustību, kā arī nodrošina, lai pēc atkritumu izvešanas tvertnes tiktu novietotas atpakaļ to pastāvīgajā atrašanās vietā;

21.3. pēc pašvaldības vai daudzdzīvokļu dzīvojamo māju apsaimniekotāju pieprasījuma sniedz ziņas par to iedzīvotāju skaitu, kas dzīvo attiecīgajā nekustamajā īpašumā, kā arī par komersantiem un citām personām, kas veic saimniecisko darbību attiecīgajā nekustamajā īpašumā;

21.4. slēdz līgumu par katrā nekustamajā īpašumā radīto sadzīves atkritumu apsaimniekošanu ar Atkritumu apsaimniekotāju, nodrošinot regulāru atkritumu izvešanu, ņemot vērā īpašumā radīto atkritumu daudzumu (apjomu), bet ne retāk kā:

21.4.1. individuālās dzīvojamās mājas – 6 reizes gadā (*atkarībā no iedzīvotāju blīvuma un apdzīvotas teritorijas statusa*);

21.4.2. daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas - 1 reizi mēnesī;

21.4.3. juridiskas personas - 1 reizes mēnesī.

21.5. nepieciešamības gadījumā veic izmaiņas šo noteikumu 21.4.punktā minētajā līgumā, nodrošinot sistemātisku atkritumu izvešanu, lai pie atkritumu tvertnēm neveidojas atkritumu kaudzes;

21.6. ja nekustamā īpašuma lietošanai ir sezonāls raksturs, tad informē par to Atkritumu apsaimniekotāju, šo noteikumu 21.4.punktā minētā līguma noteikumos paredzot radītajam atkritumu daudzumam atbilstošu atkritumu izvešanas grafiku;

21.7. ir atbildīgs par tā nekustamajā īpašumā radīto atkritumu savākšanu, šķirošanu un nogādāšanu līdz atkritumu tvertnei, par kuras iztukšošanu tam ar attiecīgo Atkritumu apsaimniekotāju ir noslēgts līgums;

21.8. uztur sadzīves atkritumu tvertnes lietošanas kārtībā;

21.9. nodrošina citu atkritumu veidu (piemēram, liela izmēra atkritumi, būvniecības un būvju nojaukšanas atkritumi) nogādāšanu pārstrādes vai apglabāšanas vietās – ar savu transportu vai izmantojot atkritumu apsaimniekotāja pakalpojumus, par šo atkritumu savākšanu vienojoties atsevišķi. Ja noslēgtais līgums ar atkritumu apsaimniekotāju paredz regulāru šāda veida atkritumu izvešanu, persona atkritumus novieto to savākšanas vietā īsi pirms noteiktā savākšanas laika;

21.10. iesaistās citu pašvaldības atkritumu apsaimniekošanas pasākumu īstenošanā.

22. Atkritumu radītājiem atļauts kompostēt bioloģiski noārdāmos atkritumus sava īpašuma teritorijā, ja tas nerada draudus cilvēku dzīvībai, veselībai, videi, kā arī personu mantai.

23. Daudzdzīvokļu māju īpašnieki vai apsaimniekotāji papildus 21.punktā minētajiem pienākumiem:

23.1. daudzdzīvokļu dzīvojamā māju apsaimniekotāji, garāžu un dārzkopības kooperatīvās sabiedrības ir atbildīgas par līguma slēgšanu ar apsaimniekotāju par atkritumu savākšanu no to apsaimniekošanā nodotajiem īpašumiem;

23.2. dzīvokļa īpašnieki daudzdzīvokļu dzīvojamās mājās, kurām nav izvēlēts apsaimniekotājs un dārza māju (vasarnīcu) īpašnieki, kas nav dārzkopības kooperatīvās sabiedrības biedri, savstarpēji vienojas par atkritumu savākšanu to iepriekš norādīto personu īpašumos radītajiem atkritumiem, ar noteikumu, ka maksājumus atkritumu apsaimniekotājam par atkritumu savākšanu no iepriekš norādītajiem īpašumiem veic viena persona, ar kuru Atkritumu apsaimniekotājs slēdz līgumu par atkritumu izvešanu un pārējie īpašnieki norēķinās ar šo personu.

24. Daudzdzīvokļu mājas dzīvokļa īpašnieki noslēdzot ar daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas apsaimniekotāju dzīvojamās mājas pārvaldīšanas līgumu, var deleģēt savu atbildību par radīto atkritumu savākšanu nekustamā īpašuma (tā daļas, dzīvojamās telpas) apsaimniekotājam. Šādos gadījumos par atkritumu savākšanas pasākumu īstenošanu ir atbildīgs apsaimniekotājs.

#### **V. Publisko pasākumu organizētāju pienākumi**

25. Publisko pasākumu organizētājam pirms pasākuma rīkošanas atļaujas saņemšanas ir jāslēdz līgums ar atkritumu apsaimniekotāju par atkritumu tvertņu izvietošanu pasākuma vietā un pasākuma laikā radīto atkritumu savākšanu no izvietotajām tvertnēm, kā arī jānodrošina attiecīgās teritorijas sakopšana 8 stundu laikā pēc pasākuma noslēguma.

26. Pirms pasākuma sākšanās publisko pasākumu organizētājam jānodrošina atkritumu savākšanas tvertņu izvietošanas vieta pasākuma teritorijā un piekļuve tai pasākuma laikā.

27. Ja pasākuma laikā iespējams nodrošināt daļītu atkritumu vākšanu, tad publiskā pasākuma organizētājam jānodrošina nepieciešamie apstākļi daļītai atkritumu vākšanai.

#### **VI. Atkritumu apsaimniekotāja pienākumi un tiesības:**

28. Atkritumu apsaimniekotāju pienākumi ir:

28.1. veikt sadzīves atkritumu apsaimniekošanas maksas aprēķināšanu un aktualizēt to ne biežāk kā 2 reizes kalendārā gada laikā. Iesniegt sadzīves atkritumu apsaimniekošanas maksas aprēķinu projektu Mazsalacas novada pašvaldībai;

28.2. pēc Mazsalacas novada pašvaldības pieprasījuma iesniegt izvērstu sadzīves atkritumu savākšanas, pārvadāšanas, pārkraušanas, uzglabāšanas, dalītās atkritumu savākšanas, šķirošanas un pārkraušanas infrastruktūras objektu uzturēšanas izmaksu aprēķinu tādā detalizācijas pakāpē, kāds izteikts pieprasījumā;

28.3. slēgt līgumus ar atkritumu radītājiem par atkritumu savākšanu un izvešanu, piemērojot Mazsalacas novada pašvaldības apstiprināto maksas par sadzīves atkritumu apsaimniekošanas apmēru;

28.4. slēgt līgumus ar publisko pasākumu organizētājiem par publisko pasākumu laikā radušos atkritumu apsaimniekošanu, ja publiskā pasākuma organizētājam nav parādu pret atkritumu apsaimniekotāju;

28.5. nodrošināt regulāru sadzīves atkritumu (ieskaitot daļīti vāktos atkritumus) savākšanu no iedzīvotājiem, iestādēm un komersantiem;

28.6. nepieciešamības gadījumā saskaņot ar Mazsalacas novada pašvaldību atkritumu tvertņu dizainu;

28.7. nodrošināt sadzīves atkritumu tvertņu iztukšošanu un sadzīves atkritumu izvešanu no atkritumu tvertņu laukumiem;

28.8. iespēju robežās un vadoties no normatīvajos aktos noteiktajām prasībām un noslēgtā līguma starp Pašvaldību un Atkritumu apsaimniekotāju, nodrošināt daļītu atkritumu vākšanu;

28.9. nogādāt savāktos nešķirotos sadzīves atkritumus CSA poligonā „Daibe” Pārgaujas novada, Stalbes pagastā, ar šim nolūkam paredzētiem specializētiem transporta līdzekļiem;

28.10. ziņot pašvaldībai par Atkritumu radītāju administratīvajiem pārkāpumiem;

28.11. nodrošināt pašvaldību ar pašvaldības pieprasīto informāciju atkritumu apsaimniekošanas rezultātīvo radītāju aprēķinam.

#### **VII. Aizliegumi iedzīvotājiem un juridiskajām personām, kas darbojas Mazsalacas novada administratīvajā teritorijā**

29. Mazsalacas novada iedzīvotājiem un juridiskajām personām, kas darbojas Mazsalacas novada administratīvajā teritorijā, ir aizliegts:

29.1. izvietot atkritumu, kā arī bioloģiskos atkritumus (lapas, zāli, zarus utt.), tam neparedzētās un nepiemērotās vietās;

29.2. dedzināt atkritumus, tai skaitā tvertnēs un urnās;

29.3. novietot (pastāvīgi) sadzīves atkritumu tvertnes uz ielām (izņemot nomaļas ielas, kur tvertnes netraucē satiksmi vai gājēju plūsmu, kā arī vietās, kur tas ir vienīgais iespējama risinājums);

29.4. ievietot sadzīves atkritumu tvertnēs degošus, viegli uzliesmojošus un eksplozīvus priekšmetus, šķidrus atkritumus, infekcijas slimības izraisošus atkritumus, lielpabariņus atkritumus, būvniecības un būvju nojaukšanas atkritumus, ražošanas atkritumus, ielu smiltis, parku un dārzu atkritumus un citus bīstamos atkritumus;

29.5. ievietot atkritumus tvertnēs, kas ir nodotas lietošanā citiem Atkritumu radītājiem;

29.6. cieši sablīvēt, iesaldēt vai sadedzināt atkritumus sadzīves atkritumu tvertnēs. Par šādu tvertņu iztukšošanu var tikt noteikta paaugstināta samaksa;

29.7. jebkāda veidā bojāt atkritumu tvertnes;

29.8. ievietot nešķirotus atkritumus dalīti vāktu atkritumu tvertnēs;

29.9. veikt citas darbības, kas rada vides piesārņošanu vai ir pretrunā ar normatīvajos aktos ietverto regulējumu.

30. Par šo saistošo noteikumu vai citu atkritumu apsaimniekošanas jomu regulējošo normatīvo aktu pārkāpumiem personas ir saucamas pie atbildības Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksā noteiktajā kārtībā.

#### **VIII. Prasības sadzīves atkritumu dalītai vākšanai un šķirošanai:**

31. Mazsalacas novada iedzīvotājiem tiek nodrošināta iespēja iesaistīties dalītās sadzīves atkritumu vākšanas sistēmā, šim nolūkam paredzētos dalīto atkritumu savākšanas laukumos vai punktos, vai arī iesaistoties atkritumu apsaimniekotāja rīkotās akcijās.

32. Dalītie sadzīves atkritumi (papīrs, metāls, stikls, plastmasa) tiek savākti sašķiroti, ja Atkritumu apsaimniekotājs nodrošina attiecīgā pakalpojuma pieejamību. Šķirošana veicama atbilstoši prasībām, ko dalīti vācamajiem atkritumiem noteicis apsaimniekotājs. Šķirotajam papīram, ko savāc speciālās papīram paredzētās tvertnēs, jābūt tīram, stikla un plastmasas iepakojumam jābūt tīram, bez iepriekšējā pildījuma atliekām

33. Atkritumu apsaimniekotājs savlaicīgi informē atkritumu radītājus un sadzīves atkritumu apsaimniekotājus par jauna šķirotu atkritumu savākšanas veida ieviešanu un attiecīgo tvertņu krāsojumu vai apzīmējumu, ievievojot informāciju savā mājas lapā.

34. Šķirotu sadzīves atkritumu apsaimniekotāji nodrošina šķirotu atkritumu savākšanas vietu sakopšanu.

35. Ja Atkritumu apsaimniekotājs nodrošina attiecīgā pakalpojuma pieejamību, atkritumu radītājiem, kas nodarbojas ar lauksaimnieciskās (pārtikas) produkcijas ražošanu vai apstrādi, pārtikas preču tirdzniecību, sabiedrisko ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu, ir pienākums dalīti vākt bioloģiski noārdāmos atkritumus, kas rodas to saimnieciskās darbības rezultātā un noslēgt līgumu ar apsaimniekotāju par šo atkritumu izvešanu, ievērojot apsaimniekotāja noteiktās prasības attiecībā uz šo atkritumu apsaimniekošanu.

#### **IX. Prasības sadzīves atkritumu nešķirotai vākšanai un pārvadāšanai**

36. Atkritumu tvertņu izvietošanu nosaka zemes īpašnieks, bet sabiedrisko tvertņu laukumu vietas izvietošanu nodrošina novada pašvaldība, izvietošanu saskaņojot ar atkritumu apsaimniekotāju.

37. Atkritumu tvertņu uzstādīšanu parkos, skvēros, autobusu pieturās, u.c. publiskās vietās nodrošina pašvaldība.

38. Ja pie vairākām daudzdzīvokļu ēkām izveidots speciāli ierīkots (betonēts, asfaltēts vai tml.) laukums atkritumu tvertņu novietošanai, tad atkritumu tvertnes novietošanas šajā laukumā.

#### **X. Prasības sadzīvē radušos bīstamo atkritumu apsaimniekošanai**

39. Sadzīvē radušos bīstamo atkritumu radītājs vai valdītājs:

39.1. atdala bīstamos atkritumus no citu veidu atkritumiem;

39.2. uzglabā bīstamos atkritumus tā, lai tie neapdraudētu cilvēku dzīvību un veselību, vidi, kā arī personu mantu;

39.3. nogādā bīstamos atkritumus šo noteikumu 8.punktā minētajās speciāli aprīkotās bīstamo atkritumu savākšanas vietās vai slēdz līgumu par bīstamo atkritumu apsaimniekošanu ar personu, kura veic bīstamo atkritumu apsaimniekošanu un ir saņēmusi atļauju veikt bīstamo atkritumu apsaimniekošanu;

39.4. sedz bīstamo atkritumu apsaimniekošanas izmaksas.

#### **XI. Atkritumu apsaimniekošanas maksas noteikšanas kārtība**

40. Maksu par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu nosaka Mazsalacas novada pašvaldības dome ar savu lēmumu, pamatojoties uz Atkritumu apsaimniekošanas likumu un šajos noteikumos noteikto kārtību.

41. Maksu par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu veido:

41.1. maksa par sadzīves atkritumu savākšanu, pārvadāšanu, pārkraušanu, uzglabāšanu, dalītās atkritumu savākšanas, šķirošanas un pārkraušanas infrastruktūras objektu uzturēšanu atbilstoši līgumam, ko noslēgusi Mazsalacas novada pašvaldība un Atkritumu apsaimniekotājs;

41.2. sabiedrisko pakalpojumu regulatora apstiprinātais tarifs par sadzīves atkritumu apglabāšanu atkritumu poligonā „Daibe”, attiecinot to uz vienu kubikmetru sadzīves atkritumu, piemērojot koeficientu 0,2;

41.3. dabas resursu nodoklis par atkritumu apglabāšanu normatīvajos aktos noteiktajā apmērā attiecinot to uz vienu kubikmetru sadzīves atkritumu, piemērojot koeficientu 0,2.

42. Mazsalacas novada pašvaldība mēneša laikā pēc šo noteikumu 28.1. punktā minētā atkritumu apsaimniekošanas maksas projekta saņemšanas lemj par atkritumu apsaimniekošanas maksas noteikšanu un lēmumu desmit dienu laikā pēc tā pieņemšanas, publicē savā mājas lapā internetā.

43. Apstiprinātā atkritumu apsaimniekošanas maksa stājas spēkā trīsdesmitajā dienā pēc šo noteikumu 44.punktā minētā lēmuma publicēšanas Mazsalacas novada pašvaldības mājas lapā internetā.

#### **Noslēguma jautājumi**

44. Saistošie noteikumi stājas spēkā likuma Par pašvaldībām 45.pantā noteiktajā kārtībā. /ar 24.11.2011./

45. Ar šo noteikumu spēkā stāšanās dienu, spēku zaudē 2010.gada 16.jūnija saistošie noteikumi Nr.13 „Par atkritumu apsaimniekošanu Mazsalacas novadā”.

## Par goda nosaukuma „Gada Cilvēks Mazsalacas novadā 2011” piešķiršanu

Mazsalacas novada pašvaldība aicina Mazsalacas novada iedzīvotājus izvirzīt pretendētus (ne vairāk kā 5 personas) uz goda nosaukuma „Gada Cilvēks Mazsalacas novadā 2011” piešķiršanu, iesniedzot novada pašvaldībā speciālas anketas, kurās ir pamatojums savai izvēlei par katru pretendentu.

Goda nosaukumu „Gada Cilvēks Mazsalacas novadā 2011” piešķir reizi gadā ne vairāk kā 5 personām, kas ar mērķtiecīgu darbu gada laikā ir veicinājuši Mazsalacas novada attīstību ekonomikas jomā, lauksaimniecības jomā, infrastruktūras sakārtošanā, transporta un sakaru attīstībā, izglītības, kultūras, sporta jomā, veselības un sociālajā aprūpē, starptautisko sakaru stiprināšanā, vizuāli pievilcīgas novada ainavas veidošanā un nesusi popularizējusi novada vārdu ārpus tās robežām.

Goda nosaukuma „Gada Cilvēks Mazsalacas novadā 2011” ieguvēji tiek pasludināti katru gadu decembrī novada Ziemassvētku pasākumā.

Mazsalacas novada domes Izglītības, kultūras un sporta komiteja izvērtē kandidātus, tos apstiprina novada domes sēdē.

Anketas var saņemt Mazsalacas novada pašvaldībā, pagastu pārvaldēs un Mazsalacas novada Kultūras centrā, kā arī pašvaldības mājas lapā [www.mazsalaca.lv](http://www.mazsalaca.lv) . Aizpildītās anketas iesniegt Mazsalacas novada pašvaldībā, Pērnavas ielā 4, Mazsalacā vai sūtīt pa faksu 64251908, vai e-pastu [mazsalaca.dome@mazsalacasnovads.lv](mailto:mazsalaca.dome@mazsalacasnovads.lv) līdz 2011. gada 1. decembrim.

## Lauku atbalsta dienests uzsāk platību maksājumu avansu izmaksu

LAD šī gada 1.novembrī uzsāk vienotā platību maksājuma (VPM), mazāk labvēlīgo apvidu atbalsta (MLA) un bioloģiskās lauksaimniecības atbalsta (BLA) avansu izmaksu lauksaimniekiem, kuri ir izpildījuši atbalsta saņemšanas nosacījumus.

**VPM** tiek maksāts 46 procentu apjomā, kas ir 24,61 lats par hektāru. Atbalsta pretendentiem kopā tiks izmaksāti 33 miljoni latu.

**MLA** atbalsta avanss tiks maksāts 70 procentu apmērā jeb 12,41 lati, 19,86 lati vai 28,80 lati par hektāru atkarībā no MLA kategorijas. Kopējā avansā izmaksājamā summa - 10,5 miljoni latu.

**BLA** avanss tiks maksāts 50 procentu apmērā no konkrētās BLA likmes par kopējo summu 2 miljoni latu.

Stikāka informācija, tai skaitā, tiešo maksājumu 2011.gada atbalsta likmes, pieejama LAD mājas lapā [www.lad.gov.lv](http://www.lad.gov.lv) ES atbalsta sadaļā Tiešie maksājumi.

LAD izsludina atklāta konkursa projektu iesniegumu pieņemšanu ELFLA un LAP pasākumam "**Lauku saimniecību modernizācija**". Šī programma ir lieliska iespēja, lai rastu līdzfinansējumu gandrīz jebkurām darbībām, kas saistītas ar lauku saimniecību modernizāciju. Lauksaimniekiem, kas vēlas modernizēt un uzlabot savas saimniecības darbību gan iegādājoties jaunu tehniku, gan būvējot vai rekonstruējot lauksaimniecības produktu ražošanai paredzētās ēkas un būves, šī programma ir īpaši aktuāla.

Projektu iesniegumu pieņemšana 11.kārtai notiks **no 2011.gada 21.novembra līdz 21.decembrim**. Projekta iesnieguma veidlapa un metodiskie norādījumi tās aizpildīšanai ir atrodami mājas lapā: [www.lad.gov.lv](http://www.lad.gov.lv) sadaļā **ES atbalsts**. Ja rodas kādi jautājumi droši zvaniet vai rakstiet [rita.gluha@mazsalacasnovads.lv](mailto:rita.gluha@mazsalacasnovads.lv) lauku attīstības speciālistei Ritai Gluhai, tālr. 26362938.

Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija **līdz 30.novembrim** pagarina pieteikšanās termiņu projektu iesniegšanai atbalsta saņemšanai iedzīvotājiem zaļās enerģijas izmantošanai mājokļos. Vairāk informācijas šeit: <http://www.varam.gov.lv/lat/aktual/aktuali/?doc=13947>.

## KULTŪRAS UN SPORTA PASĀKUMI MAZSALACAS NOVADĀ

Mazsalacas novada Kultūras centrā **no 2011. gada 16. līdz 28. novembrim** TLM studijas "Staicele" darbu izstāde - audumi, segas, dvieļi, lakati, šalles.

**Mazsalacas novada Kultūras centrā 2011.gada 27.novembrī plkst.15.00 labdarības koncerts „Mēs esam nākuši šai pasaulē, lai palīdzētu cits citam...”.**

Koncertā piedalās: Vecates pagasta jauktais ansamblis „Dziedātprieks”, vadītāja Baiba Bīviņa; Mazsalacas novada „Cāji”, skolotāja Baiba Bīviņa; Mazsalacas novada Kultūras centra senioru ansamblis "Atbalss", vadītāja Vija Seimane; Mazsalacas novada Kultūras centra dāmu deju grupa „Minna”, vadītāja Daiga Paegle; Mazsalacas mūzikas skolas audzēkņi; Jāzeps Vītola Latvijas Mūzikas akadēmijas studente Zanda Švēde (mecosoprāns), koncertmeistare Eridana Žiba.

Ieeja par ziedojumiem.

Mazsalacas novada Kultūras centrā 2011.gada 10.decembrī no plkst. 10.00 līdz 15.00 amatnieku darinājumu tirdziņš - rotas, pinumi, audumi, koka un ādas izstrādājumi, keramika, adījumi, gardumi no zemnieku saimniecībām. **Nāc un izvēlies!**

Mazsalacas novada Kultūras centrā 2011. gada 11. decembrī plkst. 15.00 brālēnu pārsteidzošā satikšanās - Dzintars Čīča un Kaspars Antess - koncertā "Atkal kopā". Biļetes cena Ls 3.00, skolēniem - 1.50, pensionāriem - Ls 2,50. Biļešu iepriekšpārdošana no 21. novembra Kultūras centrā.

25. decembrī – Mazsalacas novada Ziemassvētku turnīrs volejbolā (Mazsalacas vsk. sporta zālē). Komandā - 6 spēlētāji (5 vīr. + 1 siev., var būt arī 1 rezervists/e, kurš nespēlē šajās sacensībās kādā citā komandā). Sacensībās var piedalīties Mazsalacas novada komandas – katrā komandā jābūt vismaz 4 Mazsalacas novada iedzīvotājiem.