

# TĀDI MĒS ESAM

**Plāņu pagasta padomes  
informatīvais izdevums. Iznāk  
reizi mēnesī.  
2005. gada februāris  
52.izdevums**

## PAZIŅOJUMS !

Traktortehnikas tehniskās apskates notiks:

Plāņu pagastā plkst. 11. <sup>00</sup>	11. martā un 11. aprīlī
Trikātas pagastā plkst. 10. <sup>00</sup>	9. martā un 7. aprīlī
Vijciema pagastā plkst. 9. <sup>00</sup>	11. martā un 11. aprīlī

Maksu par tehnisko apskati pieņems apskates vietā. Pašgājēju traktortehnikas apskates cena Ls 6.20, piekabes – Ls 5.20 (tai skaitā PVN 18 %). Pārskaitījuma maksājumi jāieskaita Valsts aģentūras "Valsts tehniskās uzraudzības aģentūra" PVN kods LV 90001834941, kontā LV92TREL2161420210200 Valsts kases norēķinu centrā kods TREL21.

Apskates laikā jāuzrāda traktortehnikas reģistrācijas apliecība, traktortehnikas vadītāja apliecība (derīguma termiņš 10 gadi no izdošanas) un spēkā esoša transportlīdzekļa īpašnieka civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polise.

Informatīvais izdevums "Tādi mēs esam" iznāk reizi mēnesī pēc pagasta padomes sēdes. Par publikāciju pareizību un precizitāti atbild materiālu iesniedzēji.

## PAGASTA PADOMES SĒDĒ 2005.GADA 23. FEBRUĀRĪ IZSKATĪJA JAUTĀJUMUS

1. Par Plāņu pagasta padomes pamatbudžetu 2005.gadam.
2. Par Plāņu pagasta padomes speciālo budžetu 2005.gadam.
3. Par Plāņu pagasta padomes štatū saraksta apstiprināšanu 2005. gadam.
4. Par Plāņu pagasta padomes pamatbudžetu 2005.gadam.
5. Par Plāņu pagasta padomes speciālo budžetu 2005.gadam.
6. Par Plāņu pagasta padomes štatū saraksta apstiprināšanu 2005. gadam.
7. Par saistošajiem noteikumiem "Par Plāņu pagasta pašvaldības sociālajiem pabalstiem."
8. Par individuālā darba reģistrēšanu.
9. Par lauksaimniecībā izmantojamās zemes transformāciju.
10. Par dzīves vietas deklarēšanas anulēšanu.
11. Par viensētas elektrifikāciju.
12. Par inventarizācijas rezultātu apstiprināšanu.
13. Par iepirkuma komisijas sastāvu.
14. Par dzīvojamās platības izīrēšanu.
15. Par zemes ieskaitīšanu valsts brīvajā nepieprasītajā zemē.
16. Par nekustamā īpašuma nosaukuma maiņu.
17. Par samaksas samazināšanu izpērkamajai zemei.

## PAZIŅOJUMS

**PLĀŅU PAGASTA VĒLĒŠANU  
IECIRKŅA Nr. 902 (Plāņos)**

**DARBA LAIKS:**

- 2.martā no 8.<sup>00</sup> līdz 12.<sup>00</sup>
- 3.martā no 8.<sup>00</sup> līdz 12.<sup>00</sup>
- 4.martā no 13.<sup>00</sup> līdz 17.<sup>00</sup>
- 5.martā no 9.<sup>00</sup> līdz 13.<sup>00</sup>
- 6.martā no 9.<sup>00</sup> līdz 13.<sup>00</sup>
- 7.martā no 8.<sup>00</sup> līdz 12.<sup>00</sup>
- 8.martā no 12.<sup>00</sup> līdz 16.<sup>00</sup>

**PLĀŅU PAGASTA VĒLĒŠANU  
IECIRKŅA Nr. 903 (Jaunklidzi)**

**DARBA LAIKS:**

- 2.martā no 9.<sup>00</sup> līdz 13.<sup>00</sup>
- 3.martā no 9.<sup>00</sup> līdz 13.<sup>00</sup>
- 4.martā no 9.<sup>00</sup> līdz 13.<sup>00</sup>
- 5.martā no 9.<sup>00</sup> līdz 13.<sup>00</sup>
- 6.martā no 9.<sup>00</sup> līdz 13.<sup>00</sup>
- 7.martā no 9.<sup>00</sup> līdz 13.<sup>00</sup>
- 8.martā no 9.<sup>00</sup> līdz 13.<sup>00</sup>

## Par Plāņu pagasta pašvaldības sociālajiem pabalstiem Plāņos

2005.gada 23. februārī

saistošie noteikumi Nr.1

sēdes prot. Nr. 2, 23.02.2005

Izdoti saskaņā ar LR likuma "Par pašvaldībām", 15. panta 7. un 8. punktu, "Par sociālo drošību", "Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likumu", "Bērnu tiesību aizsardzības likumu" MK 13.07.1999. noteikumiem Nr. 254 "Noteikumi par sociālajām garantijām bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem" 25.03.2004. noteikumiem Nr.174 "Noteikumi par audžuģimenēm" 25.02.03. noteikumiem Nr.95 "Noteikumi par garantēto minimālo ienākumu līmeni un pabalsta apmēru garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai" 25.02.2003. noteikumiem Nr.96 "Kārtība, kādā piešķirams, aprēķināms un izmaksājams pabalsts garantētā minimālā ienākuma līmeņa nodrošināšanai", 25.02.2003. noteikumiem Nr.97 "Kārtība, kādā ģimene vai atsevišķa persona atzīstama par trūcīgu."

### Noteikumos lietotie termini

**Apgādnieks** — persona, kurai saskaņā ar Civillikumu ir pienākums rūpēties par savu laulāto bērniem, mazbērniem, vecākiem un vecvecākiem.

**Bezpajumtnieks** — persona, kurai nav noteiktas dzīvesvietas.

**Pamatvajadzības** — ēdiens, apģērbs, mājoklis, veselības aprūpe, obligātā izglītība.

**Sociālā palīdzība** — nauda, vai mantisks pabalsts, kura piešķiršana balstās uz materiālo resursu novērtēšanu personām (ģimenēm), kurām trūkst līdzekļu pamatvajadzību nodrošināšanai.

**Pabalsta pieprasītājs** — persona, kura pati vai ar pilnvarotās personas starpniecību iesniegusi pašvaldības institūcijai rakstveida pieprasījumu piešķirt materiālo palīdzību.

**Pabalsta saņēmējs**—persona, kurai piešķirts prasītais pabalsts.

**Audžuģimene**—ģimene, kas nodrošina bērnam, kuram uz laiku vai patstāvīgi atņemta viņa ģimeniskā vide vai kura interesēs nav pieļaujama palikšana savā ģimenē, īpašu valsts vai pašvaldības palīdzību un aizsardzību līdz brīdim, kamēr bērns nav atgriezts savā ģimenē, vai ja tas tiek adoptēts, viņam nodrošināta aizbildnība, vai bērns ir ievietots bērnu aprūpes un audzināšanas iestādē.

**GMI**—garantētais minimālais ienākums

**Apbēdīšanas pabalsts**—pabalsts, kuru piešķir personai, kura uzņēmusies apbēdīšanu..

**Trūcīga persona**—ja tās ienākumi uz katru ģimenes locekli pēdējo trīs mēnešu laikā nepārsniedz 50% no attiecīgā gada pirmajā janvārī spēkā esošās minimālās algas valstī un ja :

- 1) tai nepieder naudas līdzekļu uzkrājumi kredītiestādēs;
- 2) tai nepieder vērtspapīri, izņemot privatizācijas un kompensācijas sertifikātus;
- 3) tai nav parādsaistību;
- 4) tai nepieder īpašums, kuru var izmantot ienākumu gūšanai;
- 5) tā nav noslēgusi uztura līgumu;
- 6) tā neatrodas pilnā valsts vai pašvaldības apgādībā;
- 7) tā nav izsniegusi aizdevumu.

**Līdzdarbības pienākumi**—ziņu sniegšana, personiska ierašanās, medicīniskā izmeklēšana, pakļaušanās ārstēšanās un atveseļošanās pasākumiem, iesaistīšanās nodarbinātību veicinošos pasākumos, piedalīšanās sabiedriskajos darbos.

**Mājsaimniecība** - ir viens cilvēks vai cilvēku grupa, kas pastāvīgi dzīvo kopā mājā vai dzīvoklī, apgādā sevi ar visu dzīvei nepieciešamo, uztur kopēju saimniecību, saistīti ar kopēju sadzīvi, dzīvei nepieciešamo līdzekļu kopēju izlietošanu un savstarpēji palīdz cits citam.

## 1 .Vispārīgie noteikumi.

1.1Šie noteikumi nosaka Plāņu pašvaldības sociālo pabalstu veidus, to saņemšanas kārtību, pabalstu apmēru, kā arī atsevišķu lēmumu pārsūdzības kārtību.

1.2Sociālās palīdzības mērķis ir sniegt atbalstu krīzes situācijā nonākušām trūcīgām ģimenēm( personām), lai apmierinātu to pamatvajadzības un veicinātu darbaspējīgo personu līdzdarbību savas situācijas uzlabošanā.

1.3. Sociālo palīdzību klientam sniedz, pamatojoties uz viņa materiālo resursu, t.i. ienākumu un īpašuma novērtējumu, paredzot katra klienta līdzdarbību atbilstoši likumam "Par sociālo drošību".

1.4. Sociālā dienesta darbiniece kopā ar sociālo komiteju pēc personas un viņas ģimenes locekļu ienākumu un īpašuma izvērtējuma lemj par sociālās palīdzības piešķiršanu personai.

1.5. Pašvaldības sociālos pabalstus piešķir personām, kuras ir deklarējušas savu dzīves vietu Plāņu administratīvajā teritorijā un ir nodzīvojušas vismaz vienu mēnesi.

## 2. Pabalsta pieprasītāja reģistrācijas kārtība sociālās palīdzības saņemšanai.

2.1. Pabalsta pieprasītājs, griežas pēc sociālās palīdzības Plāņu pašvaldībā, uzrādot sociālam darbiniekam sekojošus dokumentus:

- pasi (represēto apliecība, invalīdu apliecība);
- iesniegumu ar konkrētu lūgumu sociālos jautājumos;
- pēdējo maksājumu kvītis par komunālajiem maksājumiem;
- izziņu no Nodarbinātības valsts aģentūras, lai apliecinātu, ka persona ir reģistrēta, kā bezdarbnieks(izņemot „ Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma „37. panta 2. daļā minētos gadījumus);
- izziņu no pēdējās darbavietas par pēdējo trīs mēnešu darba algas apmēru katram ģimenes strādājošajam;
- iztikas līdzekļu deklarācija;
- ikmēneša valsts sociālo pabalstu apmērs, vecuma, invaliditātes un citu veidu pensiju apmērs;
- maksājumu dokumenti, kas apliecina brīļļu, zāļu iegādi, kā arī ārstēšanos rehabilitācijas centrā vai slimnīcā, kā arī ārsta izdotu izziņu par ārstēšanās nepieciešamību;
- ziņas par apgādnieka zaudējuma pensijas apmēru, ja kāds no apgādniekiem ir miris.

2.2 .Sociālā dienesta darbinieks pēc materiālā situācijas izvērtēšanas un ģimenei sniegtās motivācijas par līdzdalību problēmas risināšanā, sagatavo priekšlikumu sociālajai komitejai lēmuma pieņemšanai.

Pabalstu izmaksas apstiprina Plāņu pagasta padome.

## 3. Pabalstu veidi un to piešķiršanas kārtība.

3.1.Trūcīgas personas ( ģimenes ) pabalsts GMI nodrošināšanai.

3.1.1.Personām,kuru ienākumi ir zemāki par M K noteikto ienākumu uz vienu ģimenes locekli, ir tiesības saņemt pabalstu GMI līmeņa nodrošināšanai.

3.1.2.Pabalstu GMI nodrošināšanai piešķir un aprēķina MK noteiktajā kārtībā.

3.1.3.Pabalstu izmaksā Plāņu padomes kasē, vai arī , izmaksājamā summa tiek pārskaitīta par klientam sniegtajiem pakalpojumiem, vai klientam nepieciešamo izdevumu segšanai (bērniem brīvpusdienas, komunālie maksājumi). Pabalsts var tikt piešķirts arī mantiski.

3.1.4.Klientam ir nosakāma piedalīšanās līdzdalības pasākumos, atbilstoši Latvijas valsts spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

3.2.Valsts noteiktās garantijas.

3.2.1. Pabalsts audžuģimenēm bērna uzturam, apģērba un mīkstā inventāra iegādei izmaksā no pašvaldības budžeta līdzekļiem saskaņā ar "Noteikumiem par audžu ģimenēm" kur pabalsta apmērs bērna uzturam ir Ls 27 mēnesī.

3.2.2.. Pamatojoties uz noteikumiem "Par sociālajām garantijām bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem" izsniedz pabalstu tiem bērniem, kuri sasnieguši 18 gadus Ls 100 vienreizēju pabalstu.

3.2.3..Ja pašvaldība nekavējoties nevar nodrošināt ar dzīvojamo platību, pilngadīgajai personai katru mēnesi izmaksā pabalstu dzīvojamās platības īrēšanai, bet ne ilgāk, kā sešus mēnešus, sedzamā summa nedrīkst pārsniegt Ls 25 mēnesī. Par augstākas summas apmaksu lemj sociālā komiteja atsevišķi.

### **3.3. Pabalsts ārkārtas situācijā.**

3.3.1. Pabalstu ārkārtas situācijā izmaksā stihiskas nelaimes gadījumā vai iepriekš neparedzamā situācijā, kā rezultātā ģimene nonākusi krīzes situācijā. Pabalsta apmēru lemj, pēc konkrētās situācijas izvērtējuma.

3.3.2. Pabalsts izmaksājams uzreiz, neizvērtējot personas ienākuma līmeni, izmaksu saskaņo ar domes priekšsēdētāju, pēc tam to apstiprina sociālo un veselības jautājumu komitejā.

### **3.4. Citi materiālie pabalsti neatkarīgi no personas sociālā statusa.**

3.4.1. Pabalsts par bērna piedzimšanu izmaksā Ls 30 vienam no vecākiem, ja deklarētā dzīvesvieta ir Plāņu pagasts.

3.4.2. Apbedīšanas pabalsts.

3.4.2.1. Apbedīšanas pabalstu Ls 50 apmērā izmaksā personai, kura uzņēmusies apbedīšanu, uzrādot miršanas apliecību.

3.4.2.2. Ja mirušais bijis pašvaldības pastāvīgais iedzīvotājs, viņam nav piederīgo un neviena persona nav uzņēmusies tā apbedīšanu Plāņu pašvaldība organizē apbedīšanu un sedz ar to saistītos izdevumus.

3.4.3. Pēc atgriešanās no apcietinājuma pabalsts dokumentu sakārtošanai Ls 20.

3.4.4. Pabalsta pieprasītājam, kuram ir nepieciešama aprūpe mājās var tikt piešķirts ikmēneša pabalsts līdz Ls 15, ja viņam nav likumīgu apģādnieku, vai ja apģādnieki dzīvo citā valstī, tiem ir invaliditāte un nav spējīgi rūpēties par saviem piederīgajiem. Pabalstu var neizmaksāt, ja persona sistemātiski lieto alkoholu un kaitē savai veselībai.

3.4.5. Pabalsts bērnu ēdināšanai Plāņu pamatskolā tiek piešķirts katram bērnam Ls 0.10 dienā.

3.4.6. Pabalsti medicīnas pakalpojumiem.

3.4.6.1. Tiek atmaksāta puse no polises vērtības (ar vēzi slimajiem un cukura diabēta uzskaitē esošajiem slimniekiem) pēc polises uzrādīšanas.

3.4.6.2. Bērniem invalīdiem Ls 20 gadā medikamentu iegādei, citām medicīniskām procedūrām (masāžām, brillēm u.c.), nauda tiek izmaksāta pēc kvīšu uzrādīšanas.

3.4.7. Pabalsts 9. klases izlaidumam Plāņu pamatskolā, sarīkojuma organizēšanai Ls 30.

3.4.8. Svētku pabalsti.

3.4.8.1. Ziemassvētku paciņas Plāņu pagasta bērniem.

3.4.8.2. Naudas pabalsts Ls 10 pensionāriem uz jubilejām 70,75,80,85, pēc 90 katru gadu.

### **3.5. Pabalsti trūcīgām ģimenēm.**

3.5.1. Nepieciešamības gadījumā trūcīgas ģimenes var prasīt pabalstu brīvpusdienām, pabalsts tiek piešķirts pēc līdzdalības pasākumu veikšanas un tā apmēru un termiņu nosaka sociālo jautājumu komiteja, bet ne ilgāk kā uz četriem mēnešiem.

3.5.2.. Dzīvokļa pabalsts var tikt piešķirts trūcīgai personai.

3.5.2.1. Kā dzīvokļa apkures kompensācija līdz Ls 30 gadā, ja katru mēnesi ir veikti komunālie maksājumi iespēju robežās.

3.5.3. Beidzot 9. klasi, svētku tērpu iegādei var tikt piešķirts trūcīgo ģimeņu bērniem uz ienākumu deklarācijas pamata. Pabalsta apmēru nosaka summas robežās no Ls 10 līdz Ls 30 atkarībā no ģimenes ienākumu līmeņa.

3.5.4. Vienreizējs pabalsts pie neplānotām operācijām, līdz Ls 50 trūcīgām personām uzrādot ārsta izziņu un kvīti.

3.5.5. Pabalsts krīzes situācijā līdz Ls 20 saskaņojot ar padomes priekšsēdētāju un izvērtējot situācijas nopietnību tiek piešķirts trūcīgai personai pamatvajadzību nodrošināšanai, tas var tikt izsniegts arī pārtikas vai citā veidā.

#### **4. Ģimenes pienākumi, saņemot sociālo palīdzību.**

4.1. Ģimenes pienākumi ir atļaut sociālam darbiniekam apmeklēt tās dzīvesvietu, uzrādīt nepieciešamos dokumentus un sniegt darbiniekam patiesu informāciju nepieciešamajos jautājumos.

4.1.1. Nepatiesas informācijas sniegšanas gadījumā personai jāatmaksā piešķirtā pabalsta summa, sociālajam darbiniekam ir tiesības uz gadu atteikt sociālo palīdzību.

4.2. Slēgt līgumu ar sociālo darbinieku par piedalīšanos līdzdarbības pasākumos savas problēmas risināšanas gaitā.

4.3. Ģimenes pienākums ir atrast un izmantot veidu kā legāli palielināt savu pelnīt spēju, atrast algotu darbu.

4.4. Bezdarbnieka pienākums ir piedalīties nodarbinātību veicinošos pasākumos.

4.5. Laikā, kad tiek piešķirts pabalsts persona nedrīkst lietot alkoholu un saņemto sociālo palīdzību jāizmanto atbilstoši paredzētajam mērķim.

#### **5. Par pabalstu atteikumu.**

5.1. Prasītāju informē rakstiski, minot argumentētu atteikuma iemeslu ja :

5.1.1. Persona nav trūcīga vai nav cita ārkārtēja situācija;

5.1.2. Persona atsakās no līdzdarbības pasākumiem savas situācijas uzlabošanā, vai lieto alkoholu.

5.1.3. Personai ir pirmās pakāpes mantinieki, kuri nav trūcīgi un kuriem ir iespēja sniegt materiālu palīdzību (Civillikuma 188. pants ).

#### **6. Lēmuma pārsūdzēšanas kārtība.**

6.1. Ja ģimene (persona) nav apmierināta ar atteikumu sniegt sociālo palīdzību, vai ar tai piešķirtās sociālās palīdzības apjomu, vai kvalitāti, strīdus jautājumus pārskata Plāņu pagasta padome.

6.2. Ja iesniedzējs nav apmierināts ar pagasta padomes lēmumu tam ir tiesības 1 mēneša laikā to apstrīdēt Plāņu pagasta padomē.

6.3. Ja iesniedzējs atkārtoti nav apmierināts ar pagasta padomes lēmumu tam ir tiesības 1 mēneša laikā to pārsūdzēt administratīvajā tiesā.

6.4. Noteikumu izpildi kontrolē Plāņu pagasta padome.

## INFORMĀCIJA PAR PAŠVALDĪBU VĒLĒŠANĀM.

Iepriekšējā balsošana pašvaldību vēlēšanās notiks 9.martā – no plkst. 17.<sup>00</sup> – 20.<sup>00</sup>  
10.martā – no plkst. 9.<sup>00</sup> – 12.<sup>00</sup>  
11.martā – no plkst. 10.<sup>00</sup> – 16.<sup>00</sup>

Iepriekš var nobalsot ikviens vēlētajs, kuram ir tāda nepieciešamība.

Iepriekš nobalsot var tikai vēlēšanu iecirknī, kurā esat reģistrēts.

Balsojot iepriekš, vēlēšanu kārtība ir tāda pati, kā vēlēšanu dienā.

### Kāda ir balsošanas kārtība vēlēšanu iecirknī:

1. Dodoties balsot, jāņem līdzi pase.
2. Balsot jādodas uz to vēlēšanu iecirkni, kurā vēlētajs ir reģistrēts.
3. Ierodoties vēlēšanu iecirknī, uzrādiet pasi.
4. Jums jāzina vai jānoskaidro, kāds ir jūsu kārtas numurs vēletāju sarakstā. To var noskaidrot pēc iecirknī pieejamā vēletāju alfabēta saraksta.
5. Vēlēšanu iecirkņa komisijas darbinieks atradīs Jūs vēletāju sarakstā.
6. Lai saņemtu pašvaldību vēlēšanu zīmes un vēlēšanu aploksni, pierakstieties vēletāju sarakstā.
7. Pārlicinieties, vai aploksne ir apzīmogota ar iecirkņa komisijas zīmogu, jo tikai tāda aploksne ir derīga.
8. Dodieties uz vēlēšanu kabīni vai balsošanai paredzēto nodalījumu, kur vienatnē izdariet savu izvēli.
9. Jums jāizvēlas viena vēlēšanu zīme ar to kandidātu sarakstu, par kuru vēlaties balsot.
10. Ja īpaši atbalstāt kāda kandidāta ( vai vairāku kandidātu) ievēlēšanu, vēlēšanu zīmē pretī kandidāta uzvārdam (uzvārdiem) Jūs varat izdarīt atzīmi “+”.
11. Ja Jūs neatbalstāt kādus no šajā zīmē esošajiem kandidātiem, Jūs varat svītrot šo kandidāta vārdus vai uzvārdus.
12. Vēlēšanu zīmē var arī neizdarīt nekādas atzīmes.
13. Izvēlēto vēlēšanu zīmi ievietojiet aploksnē.
14. Aploksni noteikti aizlīmējiet un iemetiet vēlēšanu kastē.

Pārējās ( pāri palikušās) vēlēšanu zīmes varat atstāt pie vēlēšanu iecirkņu izejas vai ņemt sev līdzi.

Vēlēšanu komisijas sekretāre Inese Zvirbule.

Ir jābūt novērot  
Un izdarīt to skaisti,  
Tik skaisti kā  
To dabā koki prot.

(K. Apškrūma)

*Februārī nozīmīgās dzīves jubilejās sveicam:*  
**ĻUBU TUHTAJEVU,**  
**JURI BEIŠU,**  
**IMANTU ELSTIŅU,**  
**VASĪLIJU ORLOVU.**

Lai pa zilu vizbuļu laukiem  
Tavas bērniņas taciņas iet,  
Lai ap tevi ir zvaigznāji draugu,  
Kuri gaismu ceļā nāk liet !

**Sirsnīgi sveicam dzimušos  
bērniņus –**

**Robertu Nikolasu Jegorovu**  
**Elīzu Zeļuku.**

Novēlam vecākiem mīlestību, pacietību,  
saprātīgi bērniņus audzinot.

Vēletāju apvienības “Jaunie Plāņi” atbalstītājs z/s “Ozoli”

aicina Plāņu pagasta iedzīvotājus uz atpūtas vakaru

12.martā plkst. 21.<sup>00</sup> Plāņu tautas namā.

Spēlēs grupa “Alianse”.

Ieeja brīva.

Laipni aicināti!